**ANEXO IV - Formulário Modelo de Apresentação de Propostas**

**Orientações gerais:**

Este programa segue o **Edital de Chamada Pública de Propostas de Projetos de Pesquisa Acadêmica com Instituições de Ensino e Pesquisa de Nível Técnico e Superior para Solução de Desafios da Cemig e do Setor Elétrico** pré-qualificadas na forma prevista no **Edital de Pré-Qualificação de Instituições de Ensino e Pesquisa de Nível Técnico e Superior para Participarem dos Editais de Chamada Pública do “INOVA CEMIG CAMPUS”.**

É de extrema importância que todos as Instituições credenciadas leiam cuidadosamente o Edital disponibilizado através do Portal [inova.cemig.com.br](https://inova.cemig.com.br/).

O Edital contém informações essenciais sobre critérios de elegibilidade, escopo do programa, prazos e demais detalhes cruciais para uma participação bem-sucedida. A compreensão integral do Edital garantirá que seu formulário de inscrição seja preenchido de acordo com as diretrizes estabelecidas, aumentando suas chances de seleção.

Em caso de dúvidas, entre em contato com nossa equipe através do endereço eletrônico: [inova.campus@cemig.com.br](inova.campus%40cemig.com.br).

----------------------

**Seção 1 - Identificação da Proposta**

**Título do Projeto:**

Soluções Inovadoras para

**Proponente Principal:**

 (CNPJ, Endereço, Telefone, E-mail)

**Coordenador do Projeto:**

Nome, formação, contato e currículo resumido.

**Parceiros Envolvidos:**

Nome e descrição das instituições parceiras (se aplicável).

----------------------

**Seção 2 - Condições gerais**

1.1 Qual tipo de proposta você deseja submeter?

[ ]  Aperfeiçoamento da solução: Produto já existe e está no mercado, porém o produto pré-existente precisa de desenvolvimentos adicionais e aperfeiçoamento;

[ ]  Desenvolvimento da solução: A ideia ainda precisa ser desenvolvida e testada;

1.2 Em qual dos objetivos gerais a sua solução se encaixa?

[ ]  Aumento da receita de negócios já existentes da CEMIG;

[ ]  Redução dos custos de negócios já existentes da CEMIG;

[ ]  Atuação em riscos para os negócios já existentes da CEMIG;

[ ]  Obtenção de receita no desenvolvimento de novos produtos e serviços;

1.3 Para qual dos desafios lançados no Edital de Chamamento de Propostas de Projetos você deseja submeter uma proposta?

*Lista dos desafios conforme edital.*

1.4 Descreva em resumo sua proposta para o desafio que selecionou.

Clique ou toque aqui para inserir o texto.

1.5 Impacto Esperado no Setor Elétrico:

Benefícios em eficiência energética, sustentabilidade ou redução de custos.

1.6 Palavras-chave:

Máximo de 5 palavras relacionadas ao projeto.

-----------------------------------

**Seção 3 – Contextualização e Justificativa**

**Descrição do Problema:**

Explique o desafio atual no setor elétrico que o projeto busca resolver. Use dados e referências relevantes.

**Relevância da Proposta:**

Justifique a importância da solução proposta para o setor, mencionando impactos sociais, econômicos ou ambientais.

----------------------

**Seção 4 – Objetivos do Projeto**

**Objetivo Geral:**

Descrever o principal objetivo do projeto.

**Objetivos Específicos:**

Listar objetivos detalhados que conduzam à realização do objetivo geral.

-----------------------------------

**Seção 5 - Metodologia**

**Plano de Trabalho:**

Descreva as etapas do projeto, incluindo a abordagem técnica e científica utilizada.

**Ferramentas e Tecnologias:**

Liste os recursos tecnológicos e metodológicos aplicados.

**Indicadores de Sucesso:**

Defina métricas para mensurar os resultados, como eficiência energética, redução de custos ou inovação tecnológica.

----------------------------

**Seção 6 – Cronograma**

**Fase** **Atividade** **Período (MM/AAAA)** **Responsável**

Fase 1: Planejamento Levantamento de dados iniciais MM/AAAA - MM/AAAA Equipe A

Fase 2: Desenvolvimento Prototipagem e testes MM/AAAA - MM/AAAA Equipe B

Fase 3: Validação Implementação piloto MM/AAAA - MM/AAAA Equipe C

----------------------------

**Seção 7 – Resultados Esperados**

**Produtos ou Soluções:**

Defina os entregáveis, como relatórios, patentes, protótipos ou sistemas.

**Impacto Mensurável:**

Especifique os ganhos esperados, como redução de custos, eficiência operacional ou sustentabilidade.

----------------------------

**Seção 8 – Orçamento**

**Categoria** **Descrição** **Valor (R$)**

Pessoal Salários e bolsas XXXXX

Equipamentos Aquisição de materiais XXXXX

Serviços de Terceiros Consultorias especializadas XXXXX

Custos Operacionais Deslocamento, insumos, etc. XXXXX

**Observação**: São despesas financiáveis, desde que compatíveis com o objetivo desta Chamada e devidamente justificadas no projeto apresentado:

* Material de consumo, incluindo aquisição de livros;
* Serviços de tradutor ou intérprete de libras;
* Softwares;
* Diárias e passagens dos membros da equipe para visitas e atividades técnicas/campo ou para participação em eventos pertinentes à temática do desafio selecionado;
* Bolsas destinadas aos alunos integrantes da equipe responsável pelo projeto e ao professor coordenador;
* Aluguel de equipamentos necessários ao desenvolvimento do projeto (computadores, caixas de som, microfones, rádios comunicadores, TVs, telões, equipamentos multimídia), limitado ao período de execução do projeto;
* Serviços de produção (designer gráfico) e impressão de peças gráficas (banners, cartazes, folders, cartilhas educativas, questionários de avaliação, dentre outros);
* Serviço de hospedagem de sites limitado ao período de execução do projeto.

----------------------------

**Seção 9 - Equipe Técnica**

**Coordenador do Projeto:**

Nome, formação, e experiência relevante no setor elétrico.

**Pesquisadores Envolvidos:**

Nome, formação e função no projeto.

**Técnicos e Estudantes:**

Descreva a participação de bolsistas e técnicos na execução do projeto.

----------------------------

**Seção 10 - Propriedade Intelectual**

**Direitos sobre os Resultados:**

Explicação sobre a titularidade de patentes e outros produtos gerados, conforme as normas do edital.

----------------------------

**Seção 11 - Sustentabilidade do Projeto**

**Continuidade da Iniciativa:**

Planos para implementação ou ampliação dos resultados após o término do financiamento.

**Parcerias Estratégicas:**

Descrição de colaborações com empresas, governo ou instituições.

----------------------------

**Seção 12 - Referências Bibliográficas**

Liste todas as fontes consultadas para a elaboração da proposta, como artigos científicos, normas técnicas e relatórios.

**Anexos**

1. Currículos da equipe técnica.

2. Declaração de regularidade jurídica e fiscal da instituição proponente.

3. Termos de compromisso assinados pelas partes envolvidas.

4. Diagramas ou esquemas técnicos, se aplicável.

----------------------------

**Seção 13 - Termos e condições gerais**

Declaro que não há impedimentos quanto a participação no desafio nos termos da cláusula 8;

Declaro que li e concordo integralmente com os termos e condições do Edital;

Declaro que todas as informações fornecidas são verdadeiras e estão sujeitas a análise pela CEMIG;

Estou ciente que os dados fornecidos serão tratados em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018), garantindo a segurança e privacidade das informações coletadas.

Declaro o aceite dos termos do Acordo de Confidencialidade, referente ao Anexo II;

Assinatura representante legal da Instituição

Nome: Clique ou toque aqui para inserir o texto.

--------------